

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Черепухина Светлана Васильевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.01.2024 12:09:49
Уникальный программный ключ:
95901dfec93f0e03a40a4f1178822a2a4a2a80b

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт Агроэкологии – филиал ФГБОУ ВО ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГАУ

СОГЛАСОВАНО

Ген. директор ООО Агрофирма «Ильинка»
_____ А.Ю. Бельдяга
«15» апреля 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан агрономического факультета
_____ А. А. Калганов
«15» апреля 2020 г.

Кафедра Экологии, агрохимии и защиты растений
(наименование кафедры)

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Б3.02(Д) ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки (специальность) 35.03.04 Агрономия
(шифр, полное наименование направления подготовки или специальности)

Профиль (специализация, программа подготовки) Агробизнес

Уровень высшего образования – бакалавриат

Квалификация – бакалавр

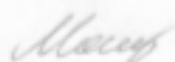
Форма обучения – заочная

Миасское
2020

Программа Выполнение и защита выпускной квалификационной работы составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 26.07.2017 г. № 699. Программа предназначена для подготовки бакалавра по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, профиль Агробизнес.

Программа Выполнение и защита выпускной квалификационной работы составлена в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) и учитывает особенности обучения при инклюзивном образовании лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Составитель – кандидат биол. наук Матвеева Е. Ю.



Программа Выполнение и защита выпускной квалификационной работы обсуждена на заседании кафедры Экологии, агрохимии и защиты растений
«06» апреля 2020 г. (протокол № 8)

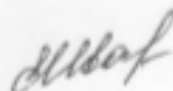
Зав. кафедрой Экологии, агрохимии и защиты растений», кандидат сельскохозяйственных наук



А. Н. Покатилова

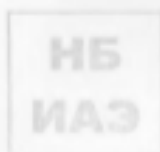
Программа Выполнение и защита выпускной квалификационной работы одобрена учебно-методической комиссией Института агроэкологии
«13» апреля 2020 г. (протокол № 4)

Председатель учебно-методической комиссии Института агроэкологии, кандидат сельскохозяйственных наук



Е. С. Иванова

Главный библиотекарь
Научной библиотеки



Е. В. Красножон

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Используемые сокращения	4
3. Цель и задачи государственной итоговой аттестации.....	4
4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	4
5. Компетенции обучающегося, контролируемые в результате освоения ОПОП ВО	5
6. Планируемые результаты освоения программы ОПОП ПО	10
7. Объем и сроки проведения государственной итоговой аттестации.....	20
8. Организация работы государственной экзаменационной комиссии	21
9. Порядок подготовки к государственной итоговой аттестации.....	22
10. Порядок подготовки и процедура защиты выпускной квалификационной работы.....	22
10.1. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы	22
10.2. Требования к выпускной квалификационной работе.	23
10.3. Порядок и процедура защиты выпускной квалификационной работы	24
10.4. Проведение государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов	27
10.5. Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе	28
10.6. Примерные темы выпускных квалификационных работ	29
11. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации обучающихся.....	29
12. Состав апелляционной комиссии и процедура проведения апелляции.....	29
13. Рекомендуемая литература.....	31
14. Материально-техническое обеспечение проведения государственного экзамена	О
шибка! Закладка не определена.	
Приложение	37
12 Лист регистрации изменений.....	56

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) определяет процедуру организации и порядок проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования (ОПОП ВО) направления подготовки 35.03.04 Агрономия (уровень бакалавриата), профиль Агробизнес.

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями:

- федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 26.07.2017 г. № 699;
- порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636.

2. Используемые сокращения

- ВКР** – выпускная квалификационная работа;
- ГИА** – государственная итоговая аттестация;
- ГЭ** – государственный экзамен;
- ГЭК** – государственная экзаменационная комиссия;
- ОК** – общекультурные компетенции;
- ОПК** – общепрофессиональные компетенции;
- ОПОП ВО** – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
- ПК** – профессиональные компетенции.

3. Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Цель государственной итоговой аттестации – определение соответствия результатов и качества освоения обучающимися (далее обучающиеся, выпускники) ОПОП ВО требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

- систематизация, закрепление и расширение у обучающихся теоретических и практических знаний и навыков работы по направлению подготовки и применение этих знаний и навыков при решении конкретных задач в среде хозяйствующих субъектов;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе проблем и вопросов;
- выяснение подготовленности обучающихся для самостоятельной работы в условиях современного агропромышленного производства, прогресса науки и техники.

4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Видами профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (академический бакалавриат), профиль Агробизнес являются:

- организационно-управленческая;
- производственно-технологическая.

Выпускник по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, профиль Агробизнес должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

а) организационно - управленческая деятельность:

- Проведение маркетинговых исследований на сельскохозяйственных рынках;
- Контроль за качеством производимой продукции растениеводства при ее хранении и реализации;
- Контроль за соблюдением технологической и трудовой дисциплины;
- Планирование современного агробизнеса в изменяющихся условиях рынка.

б) производственно-технологическая деятельность:

- Установление соответствия агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования;
- обоснование выбора сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовка семян к посеву;
- составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов и определение схем их движения по полям, проведение технологических регулировок;
- расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, подготовка и применение их под сельскохозяйственные культуры;
- организация системы севооборотов, их размещение по территории землепользования сельскохозяйственной организации и проведение нарезки полей;
- адаптация систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин;
- Организация посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними; уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений;
- Организация уборки урожая и первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение;
- Реализация технологий улучшения и рационального использования природных кормовых угодий;
- Осуществление фитосанитарного контроля на государственной границе в целях защиты территории России от проникновения карантинных и других опасных возбудителей болезней и вредителей растений, сорняков;
- Выведение новых сортов и гибридов сельскохозяйственных культур;
- Разработка технологий получения высококачественных семян сельскохозяйственных культур, организация сортового и семенного контроля;
- Организация работы коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства;

Принятие управленческих решений по реализации технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных экономических и погодных условиях.

5. Компетенции обучающегося, контролируемые в результате освоения ОПОП ВО

Выпускник по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, профиль Агробизнес должен обладать следующими компетенциями:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1УК-1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи ИД-2УК-1 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения

	поставленной задачи. ИД-3УК-1 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки ИД-4УК-1 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности ИД-5УК-1 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1УК-2 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач ИД-2УК-2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений ИД-3УК-2 Решает конкретные задачи проекта за-явленного качества и за установленное время ИД-4УК-2 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1УК-4 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. ИД-2УК-4 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках ИД-3УК-4 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках. ИД-4УК-4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.

	• ИД-5УК-4 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1УК-6 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. ИД-2УК-6 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. ИД-3УК-6 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. ИД-4УК-6 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. ИД-5УК-6 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков
УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИД-1УК-8 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. ИД-2УК-8 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. ИД-3УК-8 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. ИД-4УК-8 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.
Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	
ОПК-1. Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационно-коммуникационных технологий	ИД-1 _{ОПК-1} Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области агрономии и с применением информационно-коммуникационных технологий
ОПК- 2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-2} Использует существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства, оформляет специальные документы для осуществления

	производства, переработки и хранения продукции растениеводства
ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов	ИД-1 _{ОПК-3} Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний
ОПК- 4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-4} Обосновывает и реализует современные технологии возделывания сельскохозяйственных культур
ОПК – 5. Готов к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-5} Проводит экспериментальные исследования в области агрономии
ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-6} Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, внесения удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов; возделывания сельскохозяйственных культур
Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	
ПКО-3Способен установить соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования	ИД-1 _{ПКО-3} Устанавливает соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования
ПКО-5Способен организовать составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, определение схем их движения по полям и проведение технологических регулировок	ИД-1 _{ПКО-5} Организует составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, определение схем их движения по полям и проведение технологических регулировок
ПКО-6Способен осуществить расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организовать подготовку и применение их под сельскохозяйственные культуры	ИД-1 _{ПКО-6} Осуществляет расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организует подготовку и применение их под сельскохозяйственные культуры
ПКО-7 Способен разработать систему севооборотов, организовать их размещение по территории землепользования сельскохозяйственного предприятия и проведение нарезки полей	ИД-1 _{ПКО-7} Разрабатывает систему севооборотов, организует их размещение по территории землепользования сельскохозяйственного предприятия и проведение нарезки полей
ПКО-8 Способен осуществить адаптацию систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин	ИД-1 _{ПКО-8} Осуществляет адаптацию систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин
ПКО-9 Способен организовать подготовку семян, посев сельскохозяйственных культур и уход за ними; уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений	ИД-1 _{ПКО-9} Осуществляет организацию подготовки семян, посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними; уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений
ПКО-10 Способен организовать уборку урожая, первичную обработку растениевод-	ИД-1 _{ПКО-10} Организует уборку урожая, первичную обработку растениеводческой про-

ческой продукции и закладку ее на хранение	дукции и закладку ее на хранение
--	----------------------------------

6. Планируемые результаты освоения программы ОПОП ПО

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1 _{УК-1} Анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие, осуществляет деконпозицию задачи.	Обучающийся должен знать: как анализировать задачу, выделять её базовые составляющие, осуществлять деконпозицию задачи – (Б3.02(Д) - 3.1)	Обучающийся должен уметь: анализировать задачу, выделять её базовые составляющие, осуществлять деконпозицию задачи – (Б3.02(Д) - У.1)	Обучающийся должен владеть: навыками анализа задачи, выделения её базовых составляющих, осуществления деконпозиции задачи – (Б3.02(Д) - Н.1)
ИД-2 _{УК-1} Находит и критически анализирует информацию необходимую для решения поставленной задачи.	Обучающийся должен знать: как находить и критически анализировать информацию необходимую для решения поставленной задачи – (Б3.02(Д) - 3.2)	Обучающийся должен уметь: находить и критически анализировать информацию необходимую для решения поставленной задачи – (Б3.02(Д) – У.2)	Обучающийся должен владеть: навыками находить и критически анализировать информацию необходимую для решения поставленной задачи – (Б3.02(Д) – Н.2)
ИД-3 _{УК-1} Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Обучающийся должен знать: как рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки – (Б3.02(Д) - 3.3)	Обучающийся должен уметь: рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки – (Б3.02(Д) – У.3)	Обучающийся должен владеть: навыками рассматривания возможных вариантов решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки – (Б3.02(Д) – Н.3)
ИД-4 _{УК-1} Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	Обучающийся должен знать: как критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата – (Б3.02(Д) - 3.4)	Обучающийся должен уметь: оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата – (Б3.02(Д) – У.4)	Обучающийся должен владеть: навыками оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата – (Б3.02(Д) – Н.4)
ИД-5 _{УК-1} Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.	Обучающийся должен знать: как определить и оценить последствия возможных решений задач – (Б3.02(Д) - 3.5)	Обучающийся должен уметь: определять и оценить последствия возможных решений задач – (Б3.02(Д) - У.5)	Обучающийся должен владеть: навыками определения и оценки последствий возможных решений задач – (Б3.02(Д) - Н.5)

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Код и наименование	Контролируемые ЗУН
--------------------	--------------------

индикатора достижения компетенции	знания	умения	навыки
ИД-1 _{УК-2} Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.	Обучающийся должен знать: задачи, обеспечивающие достижение ожидаемых результатов – (БЗ.02(Д) - 3.6)	Обучающийся должен уметь: формулировать задачи, обеспечивающие достижение ожидаемых результатов – (БЗ.02(Д) – У.6)	Обучающийся должен владеть: навыками формулировки задач, обеспечивающих достижение ожидаемых результатов – (БЗ.02(Д) – Н.6)
ИД-2 _{УК-2} Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Обучающийся должен знать: оптимальный способ решения конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений – (БЗ.02(Д) - 3.7)	Обучающийся должен уметь: выбирать оптимальный способ решения конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений – (БЗ.02(Д) – У.7)	Обучающийся должен владеть: навыками проектирования решения конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений – (БЗ.02(Д) – Н.7)
ИД-3 _{УК-2} Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.	Обучающийся должен знать: методы решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время – (БЗ.02(Д) - 3.8)	Обучающийся должен уметь: решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время – (БЗ.02(Д) – У.8)	Обучающийся должен владеть: решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время – (БЗ.02(Д) – Н.8)
ИД-4 _{УК-2} Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.	Обучающийся должен знать: методы и способы публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта – (БЗ.02(Д) - 3.9)	Обучающийся должен уметь: применять методы и способы публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта – (БЗ.02(Д) – У.9)	Обучающийся должен владеть: навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта – (БЗ.02(Д) – Н.9)

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1 _{УК-4} Выбирает на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Обучающийся должен знать: стили делового общения на государственном и иностранном (ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами – (БЗ.02(Д) - 3.10)	Обучающийся должен уметь: выбирать стили делового общения на государственном и иностранном (ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами – (БЗ.02(Д) -	Обучающийся должен владеть: навыками выбора коммуникативно приемлемых стилей делового общения на государственном и иностранном (ых) языках, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами – (БЗ.02(Д) - Н.10)

		У.10)	
ИД-2 _{УК-4} Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	Обучающийся должен знать: технологии поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках – (Б3.02(Д) - 3.11)	Обучающийся должен уметь: применять технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках – (Б3.02(Д) - У.11)	Обучающийся должен владеть: навыками использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках – (Б3.02(Д) - Н.11)
ИД-3 _{УК-4} Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	Обучающийся должен знать: стилистику официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках – (Б3.02(Д) - 3.12)	Обучающийся должен уметь: учитывать особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках – (Б3.02(Д) - У.12)	Обучающийся должен владеть: навыками ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках – (Б3.02(Д) - Н.12)
ИД-4 _{УК-4} Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: •внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; •уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситу-	Обучающийся должен знать: методы диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения – (Б3.02(Д) - 3.13)	Обучающийся должен уметь: использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения – (Б3.02(Д) - У.13)	Обучающийся должен владеть: навыками общения для сотрудничества в академической коммуникации общения – (Б3.02(Д) - Н.13)

ациям взаимодей- ствия.			
ИД-5 _{УК-4} Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.	Обучающийся должен знать: методики перевода профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно – (Б3.02(Д) - 3.14)	Обучающийся должен уметь: выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно – (Б3.02(Д) - У.14)	Обучающийся должен владеть: навыками перевода профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно – (Б3.02(Д) - Н.14)

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1 _{УК-6} Применяет знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.	Обучающийся должен знать: свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.) для успешного выполнения порученной работы – (Б3.02(Д) - 3.15)	Обучающийся должен уметь: применять знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы – (Б3.02(Д) - У.15)	Обучающийся должен владеть: навыками применения знаний о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы – (Б3.02(Д) - Н.15)
ИД-2 _{УК-6} Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учётом условий, средств личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	Обучающийся должен знать: перспективные цели собственной деятельности с учётом условий, средств личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда – (Б3.02(Д) - 3.16)	Обучающийся должен уметь: планировать перспективные цели собственной деятельности с учётом условий, средств личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда – (Б3.02(Д) - У.16)	Обучающийся должен владеть: навыками планирования перспективных целей собственной деятельности с учётом условий, средств личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда – (Б3.02(Д) - Н.16)
ИД-3 _{УК-6} Реализует намеченные цели деятельности с учётом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	Обучающийся должен знать: задачи для реализации намеченных целей деятельности с учётом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Обучающийся должен уметь: реализовывать намеченные цели деятельности с учётом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда – (Б3.02(Д) -	Обучающийся должен владеть: навыками реализации намеченных целей деятельности с учётом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда –

	бований рынка труда – (Б3.02(Д) - 3.17)	У.17)	(Б3.02(Д) - Н.17)
ИД-4 _{УК-6} Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	Обучающийся должен знать: критерии оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата – (Б3.02(Д) - 3.18)	Обучающийся должен уметь: критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата – (Б3.02(Д) - У.18)	Обучающийся должен владеть: навыками критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата – (Б3.02(Д) - Н.18)
ИД-5 _{УК-6} Демонстрирует интерес к учёбе и использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков.	Обучающийся должен знать: приемы и методы демонстрации знаний и навыков – (Б3.02(Д) - 3.19)	Обучающийся должен уметь: демонстрировать интерес к учёбе и использовать предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков – (Б3.02(Д) - У.19)	Обучающийся должен владеть: навыками демонстрации интереса к учёбе и использования предоставленных возможностей для приобретения новых знаний и навыков – (Б3.02(Д) - Н.19)

УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1 _{УК-8} Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты	Обучающийся должен знать: факторы производственной среды и трудового процесса и способы обеспечения безопасных и/или комфортных условий труда на рабочем месте, в т. ч. с помощью средств защиты – (Б3.02(Д) - 3.20)	Обучающийся должен уметь: оценивать условия труда и предложить оптимальные решения по обеспечению безопасных и/или комфортных условий труда – (Б3.02(Д) - У.20)	Обучающийся должен владеть: навыками использования знаний для создания безопасных и/или комфортных условий труда, в т. ч. выбора средств защиты работающий – (Б3.02(Д) - Н.20)
ИД-2 _{УК-8} Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.	Обучающийся должен знать: требования техники безопасности в растениеводстве – (Б3.02(Д) - 3.21)	Обучающийся должен уметь: оценивать опасности, возникающие на рабочем месте – (Б3.02(Д) - У.21)	Обучающийся должен владеть: навыками использования знаний для выявления и устранения проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте – (Б3.02(Д) - Н.21)
ИД-3 _{УК-8} Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрез-	Обучающийся должен знать характеристику, условия возникновения и	Обучающийся должен уметь: оценивать опасности, при возникновении чрезвычайных си-	Обучающийся должен владеть: навыками использования знаний для предотвращения

вычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.	возможные варианты поведения при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного происхождения – (Б3.02(Д) - 3.22)	туаций, выполнять необходимые действия по защите от их негативного воздействия, пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты – (Б3.02(Д) - У.22)	возникновения чрезвычайных ситуаций на рабочем месте – (Б3.02(Д) - Н.22)
ИД-4 _{УК-8} Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.	Обучающийся должен знать: мероприятия, относящиеся к спасательным и неотложным аварийно-восстановительным, их сущность, способы оповещения населения об опасности в случае возникновения ЧС и правила поведения людей исходя из обстановки – (Б3.02(Д) - 3.23)	Обучающийся должен уметь: – определить приоритетность выполнения спасательных неотложных аварийно-восстановительных мероприятий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций исходя из обстановки. (Б3.02(Д) - У.23)	Обучающийся должен владеть: навыками использования знаний для участия в спасательных мероприятиях, оказания первой помощи и защиты производственного персонала и населения от возможных последствий чрезвычайных ситуаций – (Б3.02(Д) - Н.23)

ОПК-1. Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационно-коммуникационных технологий

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1 _{ОПК-1} Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области агрономии с применением информационно-коммуникационных технологий	Обучающийся должен знать: основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области агрономии – (Б3.02(Д) - 3.24)	Обучающийся должен уметь: использовать основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области агрономии, использовать информационно-коммуникационных технологий – (Б3.02(Д) - У.24)	Обучающийся должен владеть: навыками использования основных законов естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области агрономии – (Б3.02(Д) - Н.24)

ОПК- 2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1 _{ОПК-2} Использует существующие нормативные доку-	Обучающийся должен знать: нормативные документы	Обучающийся должен уметь: оформлять специальные до-	Обучающийся должен владеть: навыками использования норма-

менты по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства, оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства	по вопросам сельского хозяйства – (БЗ.02(Д) - 3.24)	кументы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства – (БЗ.02(Д) - У.24)	тивных правовых актов и оформления специальной документации в профессиональной деятельности – (БЗ.02(Д) - Н.24)
--	---	--	---

ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1 _{ОПК-3} Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	Обучающийся должен знать: основные источники опасностей для персонала и населения, возникающих при авариях, катастрофах, стихийных бедствиях. – (БЗ.02(Д) - 3.25)	Обучающийся должен уметь: организовать защиту персонала и населения при авариях, катастрофах, стихийных бедствиях – (БЗ.02(Д) - У.25)	Обучающийся должен владеть: разработки планов и проведения учений по защите персонала и населения при авариях, катастрофах, стихийных бедствиях – (БЗ.02(Д) - Н.25)

ОПК- 4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1 _{ОПК-4} Обосновывает и реализует современные технологии возделывания сельскохозяйственных культур	Обучающийся должен знать: особенности современных технологий возделывания сельскохозяйственных культур – (БЗ.02(Д) - 3.26)	Обучающийся должен уметь: планировать и обосновывать современные технологии возделывания сельскохозяйственных культур – (БЗ.02(Д) - У.26)	Обучающийся должен владеть навыками обоснования и реализации современных технологий возделывания сельскохозяйственных культур – (БЗ.02(Д) - Н.26)

ОПК – 5. Готов к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1 _{ОПК-5} Проводит экспериментальные исследования в области агрономии	Обучающийся должен знать: понятия и суть экспериментальных исследований в области агрономии, обработки информации – (Б3.02(Д) - 3.27)	Обучающийся должен уметь: осуществлять экспериментальных исследований в области агрономии – (Б3.02(Д) - У.27)	Обучающийся должен владеть навыками закладки исследований в области агрономии – (Б3.02(Д) - Н.27)

ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1 _{ОПК-6} Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, внесения удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов; возделывания сельскохозяйственных культур	Обучающийся должен знать: методики оценки основных производственных ресурсов предприятия в отечественной и зарубежной практике – (Б3.02(Д) - 3.28)	Обучающийся должен уметь: применять способы оценки производственных ресурсов предприятия при их формировании, использовании в процессе производства и анализе их состояния – (Б3.02(Д) - У.28)	Обучающийся должен владеть навыками выявления резервов для развития предприятия и повышения эффективности его производственной деятельности – (Б3.02(Д) - Н.28)

ПКО-3Способен установить соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1 _{ПКО-3} Устанавливает соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования	Обучающийся должен знать: производственно-генетическую классификацию почв, требования сельскохозяйственных культур к уровню плодородия почв – (Б3.02(Д) - 3.29)	Обучающийся должен уметь: работать с основными типами карт; проводить полевую диагностику состояния ландшафтов; распознавать основные формы рельефа – (Б3.02(Д) - У.29)	Обучающийся должен владеть навыками владения методами улучшения почвенных условий для сельскохозяйственных растений – (Б3.02(Д) - Н.29)

ПКО-5Способен организовать составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, определение схем их движения по полям и проведение технологических регулировок

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1 _{ПКО-5} Организует составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, определение схем их движения по полям и проведение технологических регулировок	Обучающийся должен знать: устройства и принципов действия современных отечественных и зарубежных тракторов, сельскохозяйственных машин, применяемых для производства растениеводческой продукции – (БЗ.02(Д) - 3.30)	Обучающийся должен уметь: осуществлять проверку технического состояния машин, подготовку их работе и производить настройку и регулировки сельскохозяйственных агрегатов на заданные режимы работы – (БЗ.02(Д) - У.30)	Обучающийся должен владеть навыками владения понятийно-терминологическим аппаратом в области механизации сельскохозяйственного производства – (БЗ.02(Д) - Н.30)

ПКО-6Способен осуществить расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организовать подготовку и применение их под сельскохозяйственные культуры

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1 _{ПКО-6} Осуществляет расчёт доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организует подготовку и применение их под сельскохозяйственные культуры	Обучающийся должен знать: основы питания растений, виды и формы минеральных и органических удобрений – (БЗ.02(Д) - 3.31)	Обучающийся должен уметь: выполнять агрохимический и экологотоксикологический анализ почв; вести документацию по агрохимическим и контрольно-токсикологическим исследованиям; производить расчет доз удобрений – (БЗ.02(Д) - У.31)	Обучающийся должен владеть навыками организации подготовки и внесения органических и минеральных удобрений – (БЗ.02(Д) - Н.31)

ПКО-7 Способен разработать систему севооборотов, организовать их размещение по территории землепользования сельскохозяйственного предприятия и проведение нарезки полей

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1 _{ПКО-7} Разрабатывает систему севооборотов, организует их размещение по территории землепользования сельскохозяйственного предприятия и проведение нарезки полей	Обучающийся должен знать: принципы землеустройства в хозяйствах, научные основы севооборотов, их классификацию, значение в повышении эффективности земледелия – (Б3.02(Д) - 3.31)	Обучающийся должен уметь: составлять схемы севооборотов, план освоения и ротационные таблицы севооборотов, оценить продуктивность севооборота – (Б3.02(Д) - У.31)	Обучающийся должен владеть навыками определения правильного чередования культур для конкретных условий землепользования. – (Б3.02(Д) - Н.31)

ПКО-8 Способен осуществить адаптацию систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин,

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1 _{ПКО-8} Осуществляет адаптацию систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин	Обучающийся должен знать: системы обработки почвы под культуры севооборота с учетом плодородия почв, рельефа участка и требований возделываемых на нем культур – (Б3.02(Д) - 3.32)	Обучающийся должен уметь: уметь подбирать комплекс почвообрабатывающих машин для реализации системы обработки почвы в соответствии с особенностями рельефа – (Б3.02(Д) - У.32)	Обучающийся должен владеть навыками определения эрозионно-опасных участков сельскохозяйственных угодий, крутизну и экспозицию склонов. – (Б3.02(Д) - Н.32)

ПКО-9 Способен организовать подготовку семян, посев сельскохозяйственных культур и уход за ними; уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1 _{ПКО-9} Осуществляет организацию подготовки семян, посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними	Обучающийся должен знать: как организовать подготовку семян, посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними	Обучающийся должен уметь: организовать подготовку семян, посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними	Обучающийся должен владеть навыками организации подготовки семян, посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними

ми;уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодныхявлений для сотрудничества в академической коммуникации общения	ними;уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодныхявлений для сотрудничества в академической коммуникации общения – (Б3.02(Д) - 3.33)	ми;уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодныхявлений для сотрудничества в академической коммуникации общения – (Б3.02(Д) - У.33)	ухода за ними;уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодныхявлений для сотрудничества в академической коммуникации общения – (Б3.02(Д) - Н.33)
--	--	--	---

ПКО-10 Способен организовать уборку урожая, первичную обработку растениеводческой продукции и закладку ее на хранение

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые ЗУН		
	знания	умения	навыки
ИД-1ПКО-10 Организует уборку урожая, первичную обработку растениеводческой продукции и закладку ее на хранение	Обучающийся должен знать: как организовать уборку урожая, первичную обработку растениеводческой продукции и закладку ее на хранение – (Б3.02(Д) - 3.34)	Обучающийся должен уметь: организовать уборку урожая, первичную обработку растениеводческой продукции и закладку ее на хранение – (Б3.02(Д) - У.34)	Обучающийся должен владеть навыкамиорганизации уборки урожая, первичную обработку растениеводческой продукции и закладку ее на хранение – (Б3.02(Д) - Н.34)

7. Объем и сроки проведения государственной итоговой аттестации

ГИА относится к базовой части Блока Зосновной профессиональной образовательной программы высшего образования, котораяпроводится после завершения освоения Блоков 1 и 2 ОПОП ВО и завершается присвоением выпускнику квалификации бакалавр по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия профиль Агробизнес.

Государственные аттестационные испытания предназначены для определения общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре.

Одной из форм ГИА является защита выпускной квалификационной работы (ВКР).

Объем и распределение трудоемкости ГИА по видам работ

Вид работы		Количество часов
Контактная работа	консультации	-
	контактная работа в период аттестации	15
Самостоятельная работа		201
Итого		216

ГИА проводится на 5 курсе, в 10 семестре, после прохождения обучающимися преддипломной практики, в соответствии с календарным учебным графиком.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по ОПОП ВО.

8. Организация работы государственной экзаменационной комиссии

Для проведения государственной итоговой аттестации организуется государственная экзаменационная комиссия (ГЭК), которая действует в течение календарного года.

Председатель ГЭК утверждается до 31 декабря, предшествующего году проведения ГИА Министерством сельского хозяйства РФ по представлению ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ (далее Университет). Председатель ГИА утверждается из числа лиц, не работающих в Университете, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председатель организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ГИА.

Состав ГЭК утверждается приказом ректора Университета не позднее, чем за 1 месяц до даты начала ГИА. В состав ГЭК включаются не менее 4 человек, из которых не менее 2 человек являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Университета и (или) научными работниками Университета и (или) иных организаций, имеющих ученое звание и (или) ученую степень.

Из числа лиц, включенных в состав ГЭК, председателем назначается заместитель председателя.

На период проведения ГИА для обеспечения работы ГЭК из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, научных работников или административных работников Университета председателем ГЭК назначается ее секретарь. Секретарь ГЭК не является ее членом. Секретарь ГЭК ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседание комиссии правомочно, если в ней участвуют не менее двух третей от числа членов комиссии. Заседания ГЭК проводятся ее председателем, а в случае его отсутствия – заместителем председателя.

Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов ее членов, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами. В протоколе заседания ГЭК по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов ГЭК о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем. Протокол заседания ГЭК также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний ГЭК сшиваются в книги и хранятся в архиве Университета.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

9. Порядок подготовки к государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации (Выполнение и защита выпускной квалификационной работы), включая требования к выпускной квалификационной работе и порядок ее выполнения и защиты ВКР, утвержденные Университетом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения государственного аттестационного испытания Университет утверждает распорядительным актом расписание государственных аттестационных испытаний (далее – расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственного аттестационного испытания и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

10. Порядок подготовки и процедура защиты выпускной квалификационной работы

10.1. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы

Распорядительным актом Университета утверждается перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся (далее – перечень тем), и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА.

По письменному заявлению обучающегося разрешается подготовка и защита выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающемуся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся приказом директора Института закрепляется выбранная обучающимся тема и руководитель ВКР, как правило, из числа профессоров и доцентов. Руководителями могут быть и высококвалифицированные специалисты других учреждений и организаций, работающие в Институте агроэкологии (на основе гражданско-правового договора об оказании услуг).

Подготовка ВКР обучающимися осуществляется по утвержденному календарному учебному графику. Заведующие выпускающими кафедрами и деканы несут персональную ответственность за соблюдение установленных сроков и качество подготовки к защите выполняемых по кафедре ВКР.

В течение двух недель после подписания директором Института приказа о закреплении за обучающимися тем и назначении руководителей ВКР, и при необходимости консультантов, последние совместно с обучающимися разрабатывают, уточняют, согласовывают и оформляют задание на выполнение ВКР.

Задание на выполнение ВКР является основанием для разработки руководителем ВКР и обучающимся календарного план-графика подготовки ВКР. Календарный план-график ВКР должен быть составлен в течение одной недели после получения задания на ВКР в двух экземплярах и утвержден заведующим выпускающей кафедрой. Один экземпляр находится у обучающегося, второй – у руководителя ВКР.

10.2 Требования к выпускной квалификационной работе.

Выпускная квалификационная работа является текстовым документом объемом 40-60 страниц без учета приложений.

Выпускная квалификационная работа должна содержать элементы, располагаемые в следующей последовательности:

- титульный лист;
- задание на выпускную квалификационную работу;
- реферат;
- содержание;
- введение;
- обзор литературы;
- характеристику места и условий проведения исследований;
- основную (специальную) часть работы, название которой формулируется в соответствии с темой ВКР или именуется как «Результаты исследований»;
- экономическую оценку результатов исследований;
- безопасность жизнедеятельности;
- выводы и предложения производству;
- библиографический список;
- приложения.

В приложениях к выпускной квалификационной работе в зависимости от темы могут приводиться следующие материалы:

- спецификации; технологические карты;
- иллюстрации и таблицы вспомогательного характера; акты внедрения; патенты;
- материалы о внедрении результатов ВКР (акты внедрения в производство или в учебный процесс, отзывы предприятий, заявки на объекты интеллектуальной собственности, научные статьи, опубликованные или направленные для опубликования и т.п.).

Требования к содержанию и оформлению ВКР представлены в Положении о курсовом проектировании и выпускной квалификационной работе (проекте) и в учебно-методических разработках: Выпускная квалификационная работа [Электронный ресурс] : метод. указ. к выполнению выпускной квалификационной работы для обучающихся агрономического факультета очной и заочной форм обучения по направлениям подготовки: 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение, 35.03.04 Агрономия, 35.03.05 Садоводство, 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции / сост.: А. А. Калганов и др.; Южно-Уральский ГАУ, Институт агроэкологии. Миасское: Южно-Уральский ГАУ, 2019. 52 с.: ил., табл. С прил. 0,5 МВ. Доступ из локальной сети ИАЭ: <http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/iae/keaz271.pdf>. Доступ из сети Интернет : <http://nb.sursau.ru:8080/webdocs/iae/keaz271.pdf>

Руководство, контроль и помощь обучающимся в подготовке ВКР

Основными обязанностями выпускающей кафедры по руководству ВКР выпускников являются:

- разработка тематики ВКР;
- организация (совместно с деканатом) выбора обучающимися тем ВКР;
- подбор, распределение и утверждение руководителей ВКР;
- оперативное руководство, контроль, консультирование и помощь обучающимся в процессе подготовки ВКР;
- обеспечение качественного рецензирования ВКР;

- оформление допуска выпускника к защите ВКР.

В течение всего периода подготовки и написания ВКР обучающийся должен систематически встречаться со своим руководителем. Встречи проводятся в соответствии с примерным графиком: вначале не реже трех раз в месяц, а в дальнейшем чаще – по мере подготовки отдельных структурных частей ВКР и возникновения существенных вопросов.

Обязанности руководителей ВКР включают:

- выдача обучающемуся задания;
- разработка календарного графика выполнения ВКР на весь период подготовки работы;
- рекомендация обучающемуся необходимой литературы, справочных материалов и других литературных источников по теме;
- составление расписания консультаций;
- проведение консультации;
- проверка выполнения ВКР по частям или в целом и написание отзыва.

10.3. Порядок и процедура защиты выпускной квалификационной работы

После завершения выполнения обучающимся ВКР проводится ее экспертиза в следующем порядке:

1) Написание и представление руководителем ВКР отзыва с содержанием краткой характеристики отличительных ее особенностей, оценкой квалификации и творческого потенциала, деловых и других качеств выпускника, проявленных им в период подготовки ВКР, с заключением о соответствии подготовленности обучающегося требованиям ФГОС ВО и присвоения квалификации.

В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель ВКР представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

2) Проведение на выпускающей кафедре нормоконтроля оформления ВКР на соответствие требованиям ГОСТ и стандарта предприятия.

3) Проверка ВКР на объем заимствования в системе «Антиплагиат.ВУЗ», которая осуществляется на выпускающей кафедре. Организует и контролирует работу с системой «Антиплагиат.ВУЗ» председатель учебно-методической комиссии факультета.

Порядок проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования:

- автор ВКР должен подготовить файл в виде текстовых файлов в формате doc. Файл объемом более 20 Мб должен быть заархивирован;
- перед проверкой из текста следует изъять следующие листы пояснительной записки: титульный, список литературы, приложения, графики, диаграммы, таблицы, схемы, рисунки, карты;
- в случае неоднократных предварительных проверок название файла не должно меняться, иначе при последующих проверках может быть получен отрицательный результат;
- название файла с текстом ВКР должно содержать фамилию автора;
- загружает и проверяет файл в системе «Антиплагиат» ответственное на выпускающей кафедре лицо из числа профессорско-преподавательского состава;
- при получении итогового отчета по результатам проверки, заведующий выпускающей кафедрой подписывает справку (приложение) о допуске выпускника к защите ВКР;
- к защите допускается выпускник, имеющий в своей работе не менее 50 % оригинальности текста;

- если оригинальность текста составляет менее 50 % – это является основанием для отклонения в допуске ВКР к защите;

- несамостоятельно выполненные работы не допускаются к защите и не могут быть положительно оценены;

- основанием для отказа в приёме ВКР является использование в работе заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования;

- справка и отчет о проверке в системе «Антиплагиат.ВУЗ» предоставляются в деканат до защиты ВКР, данные документы вкладываются в личное дело обучающегося.

4) Рассмотрение ВКР на выпускающей кафедре (в том числе предварительная защита обучающимся выполненной ВКР) и принятие решения о ее готовности к защите, что удостоверяется подписью заведующего кафедрой на титульном листе ВКР.

В случаях отказа в допуске к защите вопрос рассматривается на заседании выпускающей кафедры, которая выносит мотивированное решение. При необходимости заведующий кафедрой может организовать предварительную защиту ВКР перед кафедральной комиссией, в этом случае решение о допуске к защите заведующий кафедрой принимает на основе заключения кафедральной комиссии.

5) Принятие решения декана факультета о допуске ВКР к защите, что основывается на соответствии темы и содержания ВКР профилю подготовки (специальности), мнения выпускающей кафедры о готовности ее к защите и документов о завершении обучающимся обучения. Допуск ВКР к защите удостоверяется подписью декана на титульном листе.

Готовая выпускная квалификационная работа и сопроводительные документы передаются в государственную экзаменационную комиссию (ГЭК) не позднее, чем за два календарных дня до дня защиты ВКР.

К защите каждый выпускник должен разработать тезисы своего доклада. Защита ВКР происходит на открытом заседании ГЭК. При защите имеют право присутствовать руководитель ВКР, педагогические работники, обучающиеся факультета и другие лица.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

На одно заседание комиссии выносятся для защиты не более десяти-двенадцати ВКР по направлению (профилю) подготовки или до восьми ВКР по специальности. Для защиты одной ВКР отводится до 30 минут, включая до 10 минут на доклад выпускника.

Устанавливается следующий порядок защиты ВКР:

- 1) Приглашение секретарем ГЭК выпускника на защиту;
- 2) Объявление защиты с указанием фамилии, имени, отчества выпускника и темы ВКР - председатель (или ответственный член) ГЭК;
- 3) Характеристика выпускника (направление, профиль, кафедра, руководитель, рецензент, наличие документации, иная информация) – секретарь комиссии;
- 4) Доклад выпускника:
 - цель и основные задачи ВКР;
 - актуальность (с обоснованием) темы ВКР;
 - предмет, объект и задачи исследования;
 - краткое содержание теоретических вопросов и результатов анализа;
 - основные выводы и практические рекомендации;
 - заключение;
- 5) Ответы обучающегося-выпускника на вопросы членов комиссии (и аудитории);
- 6) Оглашение отзыва руководителя ВКР – секретарь комиссии;

7) Обсуждение работы членами комиссии и присутствующими на заседании;

При защите ВКР вместо плакатов (или наряду с ними) разрешается использовать слайды, фотографии, видеоматериалы с применением средств мультимедиа. Заявка на предоставление и использование необходимых технических средств в день защиты ВКР подается выпускником после оформления допуска к защите. Сопровождение и эксплуатация технических средств осуществляется сотрудниками по сценарию и указаниям выпускника.

Каждый член ГЭК выставляет выпускнику среднюю оценку, комплексно учитывающую качество доклада, ВКР (её содержание и оформление), полноту и правильность ответов на вопросы, общий уровень подготовки обучающегося. Оценка ГЭК определяется как среднее арифметическое из оценок членов ГЭК. При равном числе голосов или в спорных случаях решающим является мнение председателя ГЭК.

Секретарь комиссии заносит оценку защиты ВКР в зачетную книжку обучающегося, на титульном листе ВКР отмечает номер протокола и дату защиты.

Результаты защиты ВКР объявляются обучающимся в тот же день, после оформления протоколов, председателем государственной экзаменационной комиссии.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Общие итоги защиты всех ВКР подводятся председателем Государственной экзаменационной комиссии и в последующем обсуждаются на Ученом совете факультета и на кафедрах. По результатам защиты кафедра может рекомендовать отдельные работы для публикации. Выполненные и защищенные ВКР со всеми сопроводительными материалами (акты о внедрении, плакаты, дискеты, слайды и пр.) являются собственностью Университета и хранятся в архиве. Выдача защищенных ВКР отдельным лицам или организациям для ознакомления (или иных целей) допускается только с разрешения ректора.

Обучающийся, выполнивший ВКР, но получивший при защите неудовлетворительную оценку, может быть допущен к повторной защите той же работы после внесения соответствующих исправлений, определяемых ГЭК, или работы по новой теме в очередной срок работы комиссии, но не ранее чем через десять месяцев и не позднее чем через пять лет после первой защиты.

Приказом ректора эта категория обучающихся, а также обучающиеся, не выполнившие задание на выпускную квалификационную работу и не представившие завершенную ВКР, отчисляются из института без присвоения квалификации. Данные лица могут быть восстановлены в институт на период подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы, предусмотренные календарным учебным графиком для ГИА по данной ОПОП ВО.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или другие уважительные причины) вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА. В данном случае обучающийся должен представить в Университет документ, подтверждающий причину его отсутствия.

10.4. Проведение государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее -индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

10.5. Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе

Тексты ВКР размещаются в электронно-библиотечной системе университета.

Целью размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе Университета является повышение качества образования обучающихся.

Допуск обучающихся к защите выпускной квалификационной работы осуществляется с учётом размещения текста выпускной квалификационной работы в электронно-библиотечной системе (ЭБС) Университета и проверки содержания ВКР на объём заимствований.

Доступ к полным текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с действующим законодательством, с учётом изъятия сведений любого характера (производственных, технических, экономических, организационных и других), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или

потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

Организация сбора текстов ВКР и порядок их размещения в электронно-библиотечной системе производится в соответствии с локальным нормативным актом Университета.

10.6. Примерные темы выпускных квалификационных работ

1. Технология производства и пути совершенствования возделывания сельскохозяйственных культур.
2. Влияние различных приемов технологии возделывания на урожайность, посевные и технологические качества сельскохозяйственных культур.
3. Сравнительная оценка различных сортов (гибридов) сельскохозяйственных культур.
4. Интенсивная технология и программирование урожайности сельскохозяйственных культур.
5. Влияние агрометеорологических условий на рост, развитие и продуктивность сельскохозяйственных культур.
6. Эффективность применения удобрений (норм, сроков или способов внесения) на посевах сельскохозяйственных культур.
7. Эффективность разных способов посева (уборки) сельскохозяйственных культур.
8. Агробиологическая оценка совместных посевов сельскохозяйственных культур.
9. Изучение режимов хранения (или способов хранения) сельскохозяйственных культур.
10. Влияние способов основной (или предпосевной, послепосевной) обработки почвы (глубины, сроков) на засоренность посевов и урожайность сельскохозяйственных культур.
11. Разработка комплекса мер борьбы с сорняками при выращивании сельскохозяйственных культур.
12. Разработка интегрированной системы защитных мероприятий сельскохозяйственных культур.
13. Изучение эффективности отдельных методов борьбы с вредителями и возбудителями болезней (устойчивые сорта, агротехнические методы, биологический метод, химический метод) сельскохозяйственных растений

11. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации обучающихся

Для определения установления соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО разработан фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации обучающихся. Фонд оценочных средств представлен в Приложении.

12. Состав апелляционной комиссии и процедура проведения апелляции

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Для проведения апелляции в Университете создается апелляционная комиссия. Состав апелляционной комиссии утверждается не позднее чем за 1 месяц до даты начала ГИА. В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета и не входящих в состав ГЭК.

Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор Университета (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное руководителем – на основании распорядительного акта).

Основной формой деятельности апелляционной комиссии являются заседания. Заседание апелляционной комиссии правомочно, если в нем участвует не менее двух третей от числа членов апелляционной комиссии. Заседания апелляционной комиссии проводятся председателем.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые апелляционной комиссией, оформляются протоколами, которые подписываются председательствующими. Протоколы заседаний апелляционной комиссии сшиваются в книги и хранятся в архиве Университета.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае принятия последнего указанного решения результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Университетом.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

13. Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Алексеев, В. Н. Формирование инвестиционного проекта и оценка его эффективности [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. Н. Алексеев, Н. Н. Шарков. Москва : Дашков и К, 2022. 176 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/230012>
2. Афонасова, М. А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / М. А. Афонасова; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). Томск: Эль Контент, 2015. 108 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480575>.
3. Вишнякова, М. Н. Экономическая оценка инвестиционных проектов [Электронный ресурс]: учеб. пособие / М.Н. Вишнякова. Москва: ФЛИНТА, 2017. 114 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/94647>
4. Ганиев, М. М. Химические средства защиты растений [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / М. М. Ганиев, В. Д. Недорезков. Санкт-Петербург : Лань, 2021. 400 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/166932>
5. Долгов, В. С. Экономика сельского хозяйства [Электронный ресурс]: учебник. Санкт-Петербург: Лань, 2022. 124 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/207047>
6. Долгов, В. С. Безопасность среды обитания на объектах сельского хозяйства [Электронный ресурс]: учебник / В. С. Долгов. Санкт-Петербург : Лань, 2022. 400 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/206342>
7. Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник / И. А. Дубровин. Москва: Дашков и К, 2017. 432 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93529>
8. Ефремова, Е. Н. Хранение и переработка продукции растениеводства [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. Н. Ефремова, Е. А. Карпачева. Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2015. 148 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/76652>
9. Занько, Н. Г. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебник / Н. Г. Занько, К. Р. Малаян, О. Н. Русак. Санкт-Петербург : Лань, 2022. 704 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/209837>
10. Защита растений [Электронный ресурс]: учебное пособие : [12+] / Л. Г. Коготько, Е. В. Стрелкова, П. А. Саскевич, Ю. А. Миренков. Минск : РИПО, 2016 340 с. Режим доступа: по подписке. Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463346>
11. Земледелие [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д. А. Уполовников, Е. П. Денисов, К. Е. Денисов [и др.]. Саратов : Саратовский ГАУ, 2017. 284 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/137505>
12. Илларионов А. И. Современные методы защиты растений [Электронный ресурс]: учебное пособие. Воронеж: ВГАУ, 2018. 307 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/178951>
13. Кривошеин, Д. А. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д. А. Кривошеин, В. П. Дмитренко, Н. В. Горькова. Санкт-Петербург : Лань, 2023. 340 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/305234>
14. Кружкова, Т. И. Менеджмент в агропромышленном комплексе [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т. И. Кружкова. Екатеринбург : УрГАУ, 2020. 308 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/176628>
15. Курбанов, С. А. Почвоведение с основами геологии [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. А. Курбанов, Д. С. Магомедова. Санкт-Петербург : Лань, 2022. 288 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/212405>
16. Лабораторный практикум по агрохимии для агрономических специальностей [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Н. Есаулко, В.В. Агеев, А.И. Подколзин, О.Ю. Лобан-

кова. Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2010. 276 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=138771>

17. Маракаева, Т. В. Семеноведение и семеноводство сельскохозяйственных культур [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т. В. Маракаева, Т. В. Горбачёва, Ю. В. Фризен. Омск : Омский ГАУ, 2018. 192 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/113353>

18. Матюк, Н. С. Экологическое земледелие с основами почвоведения и агрохимии [Электронный ресурс]: учебник / Н. С. Матюк, А. И. Беленков, М. А. Мазиров. Санкт-Петербург : Лань, 2022. 224 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/211703>

19. Механизация растениеводства [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. В. Мяло, О. В. Мяло, Е. В. Демчук [и др.]. Омск: Омский ГАУ, 2016. 169 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/105585>

20. Механизация растениеводства [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. В. Мяло, В. В. Мяло, Е. В. Демчук [и др.]. Омск: Омский ГАУ, [б. г.]. Часть 2 2017. 131 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/105586>

21. Минаков, И. А. Экономика отраслей АПК [Электронный ресурс]: учебник. Санкт-Петербург : Лань, 2022. 356 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/264095>

22. Нечаев, В. И. Организация производства и предпринимательство в АПК [Электронный ресурс]: учебник для вузов / В. И. Нечаев, П. Ф. Парамонов, Ю. И. Бершицкий ; Под общей редакцией П. Ф. Парамонова. Санкт-Петербург : Лань, 2022. 472 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/264095>

23. Полоус, Г. П. Основные элементы методики полевого опыта [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г. П. Полоус, А. И. Войсковой. Ставрополь : СтГАУ, 2013. 116 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/45726>

24. Почвоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Л. П. Степанова, Е. А. Коренькова, Е. И. Степанова, Е. В. Яковлева ; Под редакцией Л. П. Степановой. Санкт-Петербург : Лань, 2022. 260 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/189410>

25. Растениеводство [Электронный ресурс]: учебник / В. А. Федотов, С. В. Кадыров, Д. И. Щедрина, О. В. Столяров. Санкт-Петербург : Лань, 2022. 336 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/212123>

26. Савельев, В. А. Растениеводство [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / В. А. Савельев. Санкт-Петербург : Лань, 2021. 316 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/173115>

27. Селекция и семеноводство полевых культур [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. П. Шаманин, А. Ю. Трущенко, С. Л. Петуховский, С. П. Кузьмина. Омск: Омский ГАУ, 2014. 380 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/64869>

28. Суков, А. А. Система удобрений [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. А. Суков. Вологда : ВГМХА им. Н.В. Верещагина, 2016. 94 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/130796>

29. Технология хранения и переработки продукции растениеводства [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. В. Калмыкова, Н. Ю. Петров, О. В. Калмыкова, С. А. Мордвинкин. Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2017. 196 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/107855>

30. Технология хранения продукции растениеводства [Электронный ресурс]: учебник / В. И. Манжесов, Т. Н. Тертычная, С. В. Калашникова [и др.]. Санкт-Петербург: ГИОРД, 2018. 464 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/129294>

31. Усманов, Р. Р. Методика опытного дела (с расчетами в программе Excel): практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / Р. Р. Усманов, Н. Ф. Хохлов. Москва: РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, 2020. 155 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/181218>

32. Шойкин, О. Д. Почвоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. Д. Шойкин. Омск : Омский ГАУ, 2017. 128 с. Лань : электронно-библиотечная система. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/102870>

33. Экономика сельского хозяйства [Электронный ресурс]: учебник / В. Т. Водяников, Е.

Г. Лысенко, Е. В. Худякова [и др.] ; под редакцией В. Т. Водяникова. Санкт-Петербург : Лань, 2022. 544 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/211997>

34. Ягодин, Б. А. Агрохимия [Электронный ресурс]: учебник / Б. А. Ягодин, Ю. П. Жуков, В. И. Кобзаренко. Санкт-Петербург : Лань, 2023. 584 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/271331>

Дополнительная литература:

1. Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: учебник / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. Москва : Дашков и К°, 2021. 291 с. : Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684275>

2. Безопасность жизнедеятельности : учебник / Э. А. Арустамов, А. Е. Волощенко, Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко ; под ред. Э. А. Арустамова. Москва : Дашков и К°, 2021. 446 с. Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621846>

3. Газалиев, М. М. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / М. М. Газалиев, В. А. Осипов. Москва : Дашков и К, 2015. 276 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/70605>

4. Ганжара, Н.Ф. Почвоведение / Н. Ф. Ганжара .- Москва: Агроконсалт, 2001. 392 с.

5. Годин, А.М. Маркетинг [Электронный ресурс] : учебник / А.М. Годин. Электрон. дан. Москва : Дашков и К, 2017. 656 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/105549>

6. Ермохин, Ю. И. Прикладная агрохимия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю. И. Ермохин. Омск : Омский ГАУ, 2018. 140 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/111406>

7. Защита растений [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. Г. Коготько, Е. В. Стрелкова, П. А. Саскевич, Ю. А. Миренков. Минск: РИПО, 2016. 340 с. 320 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463346>

8. Земледелие [Электронный ресурс]: учебное пособие / составители О. В. Эсенкулова [и др.]. Ижевск : Ижевская ГСХА, 2012. 139 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/133965>

9. Карамов, О. Г. Бизнес-планирование: учебно-практическое пособие [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. Г. Карамов. Москва: Евразийский открытый институт, 2010. 123 с. Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90809>

10. Курбанов, С. А. Почвоведение с основами геологии экологии [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. А. Курбанов, Д. С. Магомедова. Санкт-Петербург : Лань, 2022. 288 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/212405>

11. Маслова, Е. Л. Теория менеджмента [Электронный ресурс]: Практикум для бакалавров : учебное пособие / Е. Л. Маслова. Москва : Дашков и К, 2021. 160 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/229844>

12. Медведева, З. М. Технология хранения и переработки продукции растениеводства [Электронный ресурс]: учебное пособие / З. М. Медведева, Н. Н. Шипилин, С. А. Бабарыкина; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Новосибирский государственный аграрный университет. Новосибирск: НГАУ, 2015. 340 с.: табл., граф., схем., ил. Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436965>

13. Механизация растениеводства [Текст]: учебник / В. Н. Солнцев [и др.]; под ред. В. Н. Солнцева. Москва: Инфра-М, 2017. 383 с.

14. Нормативно-правовые основы селекции и семеноводства [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. Н. Березкин, А. М. Малько, Е. Л. Минина [и др.]. Санкт-Петербург : Лань, 2022. 252 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/206117>

15. Пикушова Э. А. Защита растений: современное состояние и перспективы развития [Электронный ресурс]: учебное пособие. Краснодар: КубГАУ, 2019. 179 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/171579>

16. Подкопаева, М. Экономическая оценка инвестиций [Электронный ресурс]: учебное пособие / М. Подкопаева, О. Федорищева; Оренбургский государственный университет. Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2012. 217 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259320>
17. Растениеводство [Электронный ресурс]: учебник / В. Е. Ториков, Н. М. Белоус, О. В. Мельникова, С. В. Артюхова ; Под ред.: Ториков В. Е. Санкт-Петербург : Лань, 2022. 604 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/243341>
18. Суров, В. В. Земледелие [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. В. Суров, А. И. Демидова. Вологда : ВГМХА им. Н.В. Верещагина, 2018. 100 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/130785>
19. Телепина, Ю.В. Защита растений [Электронный ресурс]: учебное пособие: в 2 частях : [12+] / Ю.В. Телепина. Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. Ч. 1. 169 с. : ил., схем., табл. Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600111>
20. Халанский, В. М. Сельскохозяйственные машины [Текст]: учебник / В. М. Халанский, И. В. Горбачев. М.: КолосС, 2004. 624 с.
21. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / М. Ф. Шкляр. Москва : Дашков и К, 2022. 208 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/229586>

Периодические издания

- Почвоведение. Научно-практический журнал, М.: Наука.[б.и.],
- Агрохимия. Научно-практический журнал, М.: Наука.[б.и.],
- Экология. Научно-практический журнал, М.: Наука.[б.и.],
- Аграрная наука. Научно-теоретический и производственный журнал, М.: [б.и.],
- Защита и карантин растений. Журнал для специалистов, ученых и практиков, М.: [б.и.],
- Кормопроизводство. Научно-производственный журнал, М.: [б.и.],
- Охрана труда и техника безопасности в сельском хозяйстве. Научно-практический журнал, М.: Изд. дом «Панорама»,
- Экология производства. Научно-практический журнал, М.: [б.и.],

Электронные издания:

- Научный журнал «АПК России» <http://www.rusapk.ru>
- Научный журнал «География и природные ресурсы» <http://www.irigs.irk.ru/gipr/>
- Междисциплинарный научный и прикладной журнал «Биосфера» <http://www.biosphere21century.ru/>
- Труды Кубанского государственного аграрного университета https://e.lanbook.com/journal/2302#journal_name;
- Вестник АПК Ставрополя. https://e.lanbook.com/journal/2181#journal_name

14. Материально-техническое обеспечение выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

№ аудитории	Наименование аудитории	Материально-техническое обеспечение и лицензионное программное обеспечение
101	Лаборатория ландшафтного дизайна	1. Операционная система Microsoft Windows PRO 10 Russian Academic OLP 1LicenseNoLevelLegalizationGetGenuine. Лицензионный договор № 11354/410/44 от 25.12.2018 г.; № 008/411/44 от 25.12.2018 г. 2. Офисный пакет приложений Microsoft Office Std 2019 RUS OLP NL Acdmс Лицензионный договор №

		11353/409/44 от 25.12.2018 г. 3.Программа для ландшафтного дизайна «Наш сад» Кристалл (версия 10.0), Лицензионный договор № W5500 / 301/223 от 06.06.2017 4.Антивирус KasperskyEndpointSecurity для бизнеса, Лицензионный договор № 64/44/ЭА/22 от 13.10.2022
111(а) Малый читальный зал	Помещение для самостоятельной работы	1. Операционнаясистема Microsoft Windows PRO 10 Russian Academic OLP 1LicenseNoLevelLegalizationGetGenuine. Лицензионный договор№ 11354/410/44 от 25.12.2018 г.;№ 008/411/44 от 25.12.2018 г. 2.Офисный пакет приложений Microsoft Office Std 2019 RUS OLP NL Acdmс Лицензионный договор№ 11353/409/44 от 25.12.2018 г. 3.Антивирус KasperskyEndpointSecurity для бизнеса, Лицензионный договор № 64/44/ЭА/22 от 13.10.2022
202	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	1. Операционнаясистема Microsoft Windows PRO 10 Russian Academic OLP 1LicenseNoLevelLegalizationGetGenuine. Лицензионный договор№ 11354/410/44 от 25.12.2018 г.;№ 008/411/44 от 25.12.2018 г. 2.Офисный пакет приложений Microsoft Office Std 2019 RUS OLP NL Acdmс Лицензионный договор№ 11353/409/44 от 25.12.2018 г. 3.Антивирус KasperskyEndpointSecurity для бизнеса, Лицензионный договор № 64/44/ЭА/22 от 13.10.2022
217	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	1. Операционнаясистема Microsoft Windows PRO 10 Russian Academic OLP 1LicenseNoLevelLegalizationGetGenuine. Лицензионный договор№ 11354/410/44 от 25.12.2018 г.;№ 008/411/44 от 25.12.2018 г. 2.Офисный пакет приложений Microsoft Office Std 2019 RUS OLP NL Acdmс Лицензионный договор№ 11353/409/44 от 25.12.2018 г. 3.Антивирус KasperskyEndpointSecurity для бизнеса, Лицензионный договор № 64/44/ЭА/22 от 13.10.2022
317	Компьютерный класс	1. Операционнаясистема Microsoft Windows PRO 10 Russian Academic OLP 1LicenseNoLevelLegalizationGetGenuine. Лицензионный договор№ 11354/410/44 от 25.12.2018 г.;№ 008/411/44 от 25.12.2018 г. 2. Офисный пакет приложений Microsoft Office Std 2019 RUS OLP NL Acdmс Лицензионный договор№ 11353/409/44 от 25.12.2018 г. 3. Операционная система специального назначения «AstraLinuxSpecialEdition» с офисной программой

		LibreOffice(ЮУрГАУ), Лицензионный договор № РБТ-14/1653-01-ВУЗ от 14.03.2018 (Бессрочная) 4. Антивирус KasperskyEndpointSecurity для бизнеса, Лицензионный договор № 64/44/ЭА/22 от 13.10.2022
--	--	--

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для государственной итоговой аттестации обучающихся
«Выполнение и защита выпускной квалификационной работы»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств	39
2. Оценочные средства для проведения государственной итоговой аттестации.....	51
2.1. Выпускная квалификационная работа	51
3. Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций	51

1. Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Контролируемые ЗУН			Наименование оценочных средств
			знания	умения	навыки	
1	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	ИД-1 _{УК-1} Анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие, осуществляет деконпозицию задачи.	Обучающийся должен знать: как анализировать задачу, выделять её базовые составляющие, осуществлять деконпозицию задачи – (Б3.02(Д) - 3.1)	Обучающийся должен уметь: анализировать задачу, выделять её базовые составляющие, осуществлять деконпозицию задачи – (Б3.02(Д) - У.1)	Обучающийся должен владеть: навыками анализа задачи, выделения её базовых составляющих, осуществления деконпозиции задачи – (Б3.02(Д) - Н.1)	Выпускная квалификационная работа
		ИД-2 _{УК-1} Находит и критически анализирует информацию необходимую для решения поставленной задачи.	Обучающийся должен знать: как находить и критически анализировать информацию необходимую для решения поставленной задачи – (Б3.02(Д) - 3.2)	Обучающийся должен уметь: находить и критически анализировать информацию необходимую для решения поставленной задачи – (Б3.02(Д) – У.2)	Обучающийся должен владеть: навыками находить и критически анализировать информацию необходимую для решения поставленной задачи – (Б3.02(Д) – Н.2)	Выпускная квалификационная работа
		ИД-3 _{УК-1} Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Обучающийся должен знать: как рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки – (Б3.02(Д) - 3.3)	Обучающийся должен уметь: рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки – (Б3.02(Д) – У.3)	Обучающийся должен владеть: навыками рассмотрения возможных вариантов решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки – (Б3.02(Д) – Н.3)	Выпускная квалификационная работа
		ИД-4 _{УК-1} Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относитель-	Обучающийся должен знать: как критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении постав-	Обучающийся должен уметь: оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставлен-	Обучающийся должен владеть: навыками оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решении	Выпускная квалификационная работа

		но полученного результата.	ленных задач, а также относительно полученного результата – (Б3.02(Д) - 3.4)	ных задач, а также относительно полученного результата – (Б3.02(Д) – У.4)	поставленных задач, а также относительно полученного результата – (Б3.02(Д) – Н.4)	
		ИД-5 _{УК-1} Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.	Обучающийся должен знать: как определить и оценить последствия возможных решений задач – (Б3.02(Д) - 3.5)	Обучающийся должен уметь: определить и оценить последствия возможных решений задач – (Б3.02(Д) - У.5)	Обучающийся должен владеть: навыками определения и оценки последствий возможных решений задач – (Б3.02(Д) - Н.5)	Выпускная квалификационная работа
2	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	ИД-1 _{УК-2} Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.	Обучающийся должен знать: задачи, обеспечивающие достижение ожидаемых результатов – (Б3.02(Д) - 3.6)	Обучающийся должен уметь: формулировать задачи, обеспечивающие достижение ожидаемых результатов – (Б3.02(Д) – У.6)	Обучающийся должен владеть: навыками формулировки задач, обеспечивающих достижение ожидаемых результатов – (Б3.02(Д) – Н.6)	Выпускная квалификационная работа
		ИД-2 _{УК-2} Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Обучающийся должен знать: оптимальный способ решения конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений – (Б3.02(Д) - 3.7)	Обучающийся должен уметь: выбирать оптимальный способ решения конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений – (Б3.02(Д) – У.7)	Обучающийся должен владеть: навыками проектирования решения конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений – (Б3.02(Д) – Н.7)	Выпускная квалификационная работа
		ИД-3 _{УК-2} Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.	Обучающийся должен знать: методы решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время – (Б3.02(Д) - 3.8)	Обучающийся должен уметь: решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время – (Б3.02(Д) – У.8)	Обучающийся должен владеть: решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время – (Б3.02(Д) – Н.8)	Выпускная квалификационная работа

		ИД-4 _{УК-2} Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.	Обучающийся должен знать: методы и способы публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта – (Б3.02(Д) - 3.9)	– У.8) Обучающийся должен уметь: применять методы и способы публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта – (Б3.02(Д) – У.9)	Обучающийся должен владеть: навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта – (Б3.02(Д) – Н.9)	Выпускная квалификационная работа
3	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах).	ИД-1 _{УК-4} Выбирает на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Обучающийся должен знать: стили делового общения на государственном и иностранном (ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами – (Б3.02(Д) - 3.10)	Обучающийся должен уметь: выбирать стили делового общения на государственном и иностранном (ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами – (Б3.02(Д) - У.10)	Обучающийся должен владеть: навыками выбора коммуникативно приемлемых стилей делового общения на государственном и иностранном (ых) языках, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнерами – (Б3.02(Д) - Н.10)	Выпускная квалификационная работа
		ИД-2 _{УК-4} Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	Обучающийся должен знать: технологии поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках – (Б3.02(Д) - 3.11)	Обучающийся должен уметь: применять технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках – (Б3.02(Д) - У.11)	Обучающийся должен владеть: навыками использования информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках –	Выпускная квалификационная работа

				(Б3.02(Д)- Н.11)	
	ИД-3 _{ук-4} Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	Обучающийся должен знать: стилистику официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках – (Б3.02(Д) - 3.12)	Обучающийся должен уметь: учитывать особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках – (Б3.02(Д) - У.12)	Обучающийся должен владеть: навыками ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках – (Б3.02(Д) - Н.12)	Выпускная квалификационная работа
	ИД-4 _{ук-4} Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: •внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; •уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адапти-	Обучающийся должен знать: методы диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения – (Б3.02(Д) - 3.13)	Обучающийся должен уметь: использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения – (Б3.02(Д) - У.13)	Обучающийся должен владеть: навыками общения для сотрудничества в академической коммуникации общения – (Б3.02(Д) - Н.13)	Выпускная квалификационная работа

		руя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия.				
		ИД-5 _{УК-4} Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.	Обучающийся должен знать: методики перевода профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно – (БЗ.02(Д) - 3.14)	Обучающийся должен уметь: выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно – (БЗ.02(Д) - У.14)	Обучающийся должен владеть: навыками перевода профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно – (БЗ.02(Д) - Н.14)	Выпускная квалификационная работа
4	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	ИД-1 _{УК-6} Применяет знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.	Обучающийся должен знать: свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.) для успешного выполнения порученной работы – (БЗ.02(Д) - 3.15)	Обучающийся должен уметь: применять знания о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы – (БЗ.02(Д) - У.15)	Обучающийся должен владеть: навыками применения знаний о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы – (БЗ.02(Д) - Н.15)	Выпускная квалификационная работа
		ИД-2 _{УК-6} Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учётом условий, средств личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	Обучающийся должен знать: перспективные цели собственной деятельности с учётом условий, средств личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда – (БЗ.02(Д) - 3.16)	Обучающийся должен уметь: планировать перспективные цели собственной деятельности с учётом условий, средств личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований	Обучающийся должен владеть: навыками планирования перспективных целей собственной деятельности с учётом условий, средств личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требо-	Выпускная квалификационная работа

				рынка труда – (Б3.02(Д) - У.16)	ваний рынка труда – (Б3.02(Д) - Н.16)	
		ИД-3 _{УК-6} Реализует намеченные цели деятельности с учётом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	Обучающийся должен знать: задачи для реализации намеченных целей деятельности с учётом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда – (Б3.02(Д) - 3.17)	Обучающийся должен уметь: реализовывать намеченные цели деятельности с учётом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда – (Б3.02(Д) - У.17)	Обучающийся должен владеть: навыками реализации намеченных целей деятельности с учётом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда – (Б3.02(Д) - Н.17)	Выпускная квалификационная работа
		ИД-4 _{УК-6} Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	Обучающийся должен знать: критерии оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата – (Б3.02(Д) - 3.18)	Обучающийся должен уметь: критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата – (Б3.02(Д) - У.18)	Обучающийся должен владеть: навыками критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата – (Б3.02(Д) - Н.18)	Выпускная квалификационная работа
		ИД-5 _{УК-6} Демонстрирует интерес к учёбе и использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков.	Обучающийся должен знать: приемы и методы демонстрации знаний и навыков – (Б3.02(Д) - 3.19)	Обучающийся должен уметь: демонстрировать интерес к учёбе и использовать предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков –	Обучающийся должен владеть: навыками демонстрации интереса к учёбе и использования предоставленных возможностей для приобретения новых знаний и навы-	Выпускная квалификационная работа

				(Б3.02(Д) - У.19)	ков– (Б3.02(Д) - Н.19)	
5	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИД-1 _{УК-8} Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты	Обучающийся должен знать: факторы производственной среды и трудового процесса и способы обеспечения безопасных и/или комфортных условий труда на рабочем месте, в т. ч. с помощью средств защиты – (Б3.02(Д) - 3.20)	Обучающийся должен уметь: оценивать условия труда и предложить оптимальные решения по обеспечению безопасных и/или комфортных условий труда – (Б3.02(Д) - У.20)	Обучающийся должен владеть: навыками использования знаний для создания безопасных и/или комфортных условий труда, в т. ч. выбора средств защиты работающий – (Б3.02(Д) - Н.20)	Выпускная квалификационная работа
		ИД-2 _{УК-8} Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте	Обучающийся должен знать: требования техники безопасности в растениеводстве – (Б3.02(Д) - 3.21)	Обучающийся должен уметь: оценивать опасности, возникающие на рабочем месте – (Б3.02(Д) - У.21)	Обучающийся должен владеть: навыками использования знаний для выявления и устранения проблем, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте – (Б3.02(Д) - Н.21)	Выпускная квалификационная работа
		ИД-3 _{УК-8} Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.	Обучающийся должен знать характеристику, условия возникновения и возможные варианты поведения при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного происхождения– (Б3.02(Д) - 3.22)	Обучающийся должен уметь: оценивать опасности, при возникновении чрезвычайных ситуаций, выполнять необходимые действия по защите от их негативного воздействия, пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты – (Б3.02(Д) - У.22)	Обучающийся должен владеть: навыками использования знаний для предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций на рабочем месте – (Б3.02(Д) - Н.22)	Выпускная квалификационная работа
		ИД-4 _{УК-8} Принимает участие в спасательных	Обучающийся должен знать: мероприятия, от-	Обучающийся должен уметь: – опреде-	Обучающийся должен владеть: навыками ис-	Выпускная квалифика-

		и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.	носящиеся к спасательным и неотложным аварийно-восстановительным, их сущность, способы оповещения населения об опасности в случае возникновения ЧС и правила поведения людей исходя из обстановки – (Б3.02(Д) - 3.23)	литель приоритетность выполнения спасательных неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций исходя из обстановки. (Б3.02(Д) - У.23)	пользования знаний для участия в спасательных мероприятиях, оказания первой помощи и защиты производственного персонала и населения от возможных последствий чрезвычайных ситуаций – (Б3.02(Д) - Н.23)	ционная работа
6	ОПК-1. Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационно-коммуникационных технологий	ИД-1 _{ОПК-1} Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области агрономии с применением информационно-коммуникационных технологий	Обучающийся должен знать: основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области агрономии – (Б3.02(Д) - 3.24)	Обучающийся должен уметь: использовать основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области агрономии, использовать информационно-коммуникационных технологий – (Б3.02(Д) - У.24)	Обучающийся должен владеть: навыками использования основных законов естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области агрономии – (Б3.02(Д) - Н.24)	Выпускная квалификационная работа
7	ОПК- 2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-2} Использует существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства, оформляет специальные документы для осуществления произ-	Обучающийся должен знать: нормативные документы по вопросам сельского хозяйства – (Б3.02(Д) - 3.25)	Обучающийся должен уметь: оформлять специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства – (Б3.02(Д) - У.25)	Обучающийся должен владеть: навыками использования нормативных правовых актов и оформления специальной документации в профессиональной деятельности – (Б3.02(Д) - Н.25)	Выпускная квалификационная работа

		водства, переработки и хранения продукции растениеводства				
8	ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов	Обучающийся должен знать: основные источники опасностей для персонала и населения, возникающих при авариях, катастрофах, стихийных бедствиях. – (Б3.02(Д) - 3.26)	Обучающийся должен уметь: организовать защиту персонала и населения при авариях, катастрофах, стихийных бедствиях – (Б3.02(Д) - У.26)	Обучающийся должен владеть: разработки планов и проведения учений по защите персонала и населения при авариях, катастрофах, стихийных бедствиях – (Б3.02(Д) - Н.26)	Обучающийся должен знать: основные источники опасностей для персонала и населения, возникающих при авариях, катастрофах, стихийных бедствиях. – (Б3.02(Д) - 3.26)	Выпускная квалификационная работа
9	ОПК- 4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-4} Обосновывает и реализует современные технологии возделывания сельскохозяйственных культур	Обучающийся должен знать: особенности современных технологий возделывания сельскохозяйственных культур – (Б3.02(Д) - 3.27)	Обучающийся должен уметь: планировать и обосновывать современные технологии возделывания сельскохозяйственных культур – (Б3.02(Д) - У.27)	Обучающийся должен владеть навыками обоснования и реализации современных технологий возделывания сельскохозяйственных культур – (Б3.02(Д) - Н.27)	Выпускная квалификационная работа
10	ОПК – 5. Готов к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ОПК-5} Проводит экспериментальные исследования в области агрономии	Обучающийся должен знать: понятия и суть экспериментальных исследований в области агрономии, обработки информации – (Б3.02(Д) - 3.28)	Обучающийся должен уметь: осуществлять экспериментальных исследований в области агрономии – (Б3.02(Д) - У.28)	Обучающийся должен владеть навыками изкладки исследований в области агрономии – (Б3.02(Д) - Н.28)	Выпускная квалификационная работа
11	ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	ИД-1 _{ПКО-6} Осуществляет расчёт доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организует подготовку и применение их под сельскохозяй-	Обучающийся должен знать: методики оценки основных производственных ресурсов предприятия в отечественной и зарубежной практике – (Б3.02(Д) -	Обучающийся должен уметь: применять способы оценки производственных ресурсов предприятия при их формировании, использова-	Обучающийся должен владеть навыками выявления резервов для развития предприятия и повышения эффективности его производственной деятель-	Выпускная квалификационная работа

		ственные культуры	3.29)	нии в процессе производства и анализе их состояния – (Б3.02(Д) - У.29)	ности – (Б3.02(Д) - Н.29)	
12	ПКО-3Способен установить соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования	ИД-1ПКО-3 Устанавливает соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования	Обучающийся должен знать: производственно-генетическую классификацию почв, требования сельскохозяйственных культур к уровню плодородия почв – (Б3.02(Д) - 3.30)	Обучающийся должен уметь: работать с основными типами карт; проводить полевую диагностику состояния ландшафтов; распознавать основные формы рельефа – (Б3.02(Д) - У.30)	Обучающийся должен владеть навыками владения методами улучшения почвенных условий для сельскохозяйственных растений – (Б3.02(Д) - Н.30)	Выпускная квалификационная работа
13	ПКО-5Способен организовать составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, определение схем их движения по полям и проведение технологических регулировок	ИД-1ПКО-5 Организует составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, определение схем их движения по полям и проведение технологических регулировок	Обучающийся должен знать: устройства и принципов действия современных отечественных и зарубежных тракторов, сельскохозяйственных машин, применяемых для производства растениеводческой продукции – (Б3.02(Д) - 3.31)	Обучающийся должен уметь: осуществлять проверку технического состояния машин, подготовку их работе и производить настройку и регулировки сельскохозяйственных агрегатов на заданные режимы работы – (Б3.02(Д) - У.31)	Обучающийся должен владеть навыками владения понятийно-терминологическим аппаратом в области механизации сельскохозяйственного производства – (Б3.02(Д) - Н.31)	Выпускная квалификационная работа
14	ПКО-6Способен осуществить расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организовать подготовку и применение их	ИД-1ПКО-5 Организует составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, определение схем их движения по полям и проведение технологи-	Обучающийся должен знать: основ питания растений, виды и формы минеральных и органических удобрений – (Б3.02(Д) - 3.32)	Обучающийся должен уметь: выполнять агрохимический и экологотоксикологический анализ почв; вести документацию по аг-	Обучающийся должен владеть навыками организации подготовки и внесения органических и минеральных удобрений – (Б3.02(Д) - Н.32)	Выпускная квалификационная работа

	под сельскохозяйственные культуры	ческих регулировок		рохимическим и контрольно-токсикологическим исследованиям; производить расчет доз удобрений – (БЗ.02(Д) - У.32)		
15	ПКО-7 Способен разработать систему севооборотов, организовать их размещение по территории землепользования сельскохозяйственного предприятия и проведение нарезки полей	ИД-1 _{ПКО-7} Разрабатывает систему севооборотов, организует их размещение по территории землепользования сельскохозяйственного предприятия и проведение нарезки полей	Обучающийся должен знать: принципы землеустройства в хозяйствах, научные основы севооборотов, их классификацию, значение в повышении эффективности земледелия – (БЗ.02(Д) - 3.33)	Обучающийся должен уметь: составлять схемы севооборотов, план освоения и ротационные таблицы севооборотов, оценить продуктивность севооборота – (БЗ.02(Д) - У.33)	Обучающийся должен владеть навыками определения правильного чередования культур для конкретных условий землепользования. – (БЗ.02(Д) - Н.33)	Выпускная квалификационная работа
16	ПКО-8 Способен осуществить адаптацию систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин	ИД-1 _{ПКО-8} Осуществляет адаптацию систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин	Обучающийся должен знать: системы обработки почвы под культуры севооборота с учетом плодородия почв, рельефа участка и требований возделываемых на нем культур – (БЗ.02(Д) - 3.34)	Обучающийся должен уметь: уметь подбирать комплекс почвообрабатывающих машин для реализации системы обработки почвы в соответствии с особенностями рельефа – (БЗ.02(Д) - У.34)	Обучающийся должен владеть навыками определения эрозионно-опасных участков сельскохозяйственных угодий, крутизну и экспозицию склонов. – (БЗ.02(Д) - Н.34)	Выпускная квалификационная работа
17	ПКО-9 Способен организовать подготовку семян, посев сельскохозяйственных культур и уход за ними; уточнение системы	ИД-1 _{ПКО-9} Осуществляет организацию подготовки семян, посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними; уточнение системы	Обучающийся должен знать: как организовать подготовку семян, посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними	Обучающийся должен уметь: организовать подготовку семян, посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними	Обучающийся должен владеть навыками организации подготовки семян, посева сельскохозяйственных культур и ухода за	Выпускная квалификационная работа

	защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений	защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений для сотрудничества в академической коммуникации общения	ми; уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений для сотрудничества в академической коммуникации общения – (БЗ.02(Д) - 3.35)	ми; уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений для сотрудничества в академической коммуникации общения – (БЗ.02(Д) - У.35)	ними; уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений для сотрудничества в академической коммуникации общения – (БЗ.02(Д) - Н.35)	
18	ПКО-10 Способен организовать уборку урожая, первичную обработку растениеводческой продукции и закладку ее на хранение	ИД-1 ПКО-10 Организует уборку урожая, первичную обработку растениеводческой продукции и закладку ее на хранение	Обучающийся должен знать: как организовать уборку урожая, первичную обработку растениеводческой продукции и закладку ее на хранение – (БЗ.02(Д) - 3.36)	Обучающийся должен уметь: организовать уборку урожая, первичную обработку растениеводческой продукции и закладку ее на хранение – (БЗ.02(Д) - У.36)	Обучающийся должен владеть навыками организации уборки урожая, первичную обработку растениеводческой продукции и закладку ее на хранение – (БЗ.02(Д) - Н.36)	Выпускная квалификационная работа

2. Оценочные средства для проведения государственной итоговой аттестации

2.1. Выпускная квалификационная работа

Выпускная квалификационная работа представляет собой конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. ВКР представляется как публичное выступление по демонстрации полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. По результатам защиты ВКР обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Перечень тематик выпускной квалификационной работы

№	Тематика ВКР	Код и наименование индикатора компетенции
1	1. Технология производства и пути совершенствования возделывания сельскохозяйственных культур. 2. Влияние различных приемов технологии возделывания на урожайность, посевные и технологические качества сельскохозяйственных культур. 3. Сравнительная оценка различных сортов (гибридов) сельскохозяйственных культур. 4. Интенсивная технология и программирование урожайности сельскохозяйственных культур. 5. Влияние агрометеорологических условий на рост, развитие и продуктивность сельскохозяйственных культур. 6. Эффективность применения удобрений (норм, сроков или способов внесения) на посевах сельскохозяйственных культур. 7. Эффективность разных способов посева (уборки) сельскохозяйственных культур. 8. Агробиологическая оценка совместных посевов сельскохозяйственных культур. 9. Изучение режимов хранения (или способов хранения) сельскохозяйственных культур. 10. Влияние способов основной (или предпосевной, послепосевной) обработки почвы (глубины, сроков) на засоренность посевов и урожайность сельскохозяйствен-	ИД-1 _{УК-1} Анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие, осуществляет деконпозицию задачи. ИД-2 _{УК-1} Находит и критически анализирует информацию необходимую для решения поставленной задачи. ИД-3 _{УК-1} Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. ИД-4 _{УК-1} Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. ИД-5 _{УК-1} Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи. ИД-1 _{УК-2} Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. ИД-2 _{УК-2} Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. ИД-3 _{УК-2} Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. ИД-4 _{УК-2} Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта. ИД-1 _{УК-8} Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты ИД-2 _{УК-8} Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. ИД-3 _{УК-8} Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты. ИД-4 _{УК-8} Принимает участие в спасательных и неот-

ных культур. 11. Разработка комплекса мер борьбы с сорняками при выращивании сельскохозяйственных культур. 12. Разработка интегрированной системы защитных мероприятий сельскохозяйственных культур. 13. Изучение эффективности отдельных методов борьбы с вредителями и возбудителями болезней (устойчивые сорта, агротехнические методы, биологический метод, химический метод) сельскохозяйственных растений	ложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций. ИД-1_{ОПК-1} Использует основные законы естественно-научных дисциплин для решения стандартных задач в области агрономии с применением информационно-коммуникационных технологий ИД-1_{ОПК-2} Использует существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства, оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства ИД-1_{ОПК-3} Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний ИД-1_{ОПК-4} Обосновывает и реализует современные технологии возделывания сельскохозяйственных культур ИД-1_{ОПК-5} Проводит экспериментальные исследования в области агрономии ИД-1_{ОПК-6} Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, внесения удобрений, использования средств защиты растений, новых сортов; возделывания сельскохозяйственных культур ИД-1_{ПКО-3} Устанавливает соответствие агроландшафтных условий требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования ИД-1_{ПКО-5} Организует составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, определение схем их движения по полям и проведение технологических регулировок ИД-1_{ПКО-6} Осуществляет расчёт доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организует подготовку и применение их под сельскохозяйственные культуры ИД-1_{ПКО-7} Разрабатывает систему севооборотов, организует их размещение по территории землепользования сельскохозяйственного предприятия и проведение нарезки полей ИД-1_{ПКО-8} Осуществляет адаптацию систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин ИД-1_{ПКО-9} Осуществляет организацию подготовки семян, посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними; уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений для сотрудничества в академической коммуникации общения
---	---

		ИД-1ПКО-10 Организует уборку урожая, первичную обработку растениеводческой продукции и закладку ее на хранение
--	--	--

Критерии оценивания защиты ВКР доводятся до сведения обучающихся до начала защиты. Результат защиты ВКР объявляется обучающемуся непосредственно после ее окончания.

Шкала и критерии оценивания

Шкала	Критерии оценивания
Оценка 5 (отлично)	Степень теоретической изученности темы ВКР: – глубокое изложение основных теоретических положений и категорий; – работа характеризуется логичным и последовательным изложением теоретического материала, – содержит грамотно изложенную теоретическую базу, критический обзор литературных и нормативных источников; – работа носит характер завершенного научного исследования. Практическая значимость: – выявлены проблемные вопросы по теме исследования, проведен их анализ и предложены варианты решений; – продемонстрированы навыки проведения финансово-экономических расчетов, обоснованных аргументированными выводами и рекомендациями. Полнота и качество ответов на дополнительные вопросы: – даны полные правильные ответы на уточняющие и дополнительные вопросы членов комиссии.
Оценка 4 (хорошо)	Степень теоретической изученности темы ВКР: – не достаточно глубокое изложение основных теоретических положений и категорий; – работа характеризуется достаточно логичным и последовательным изложением теоретического материала, – содержит грамотно изложенную теоретическую базу, критический обзор литературных и нормативных источников; – работа носит характер завершенного научного исследования. Практическая значимость: – выявлены проблемные вопросы по теме исследования, проведен их анализ и предложены варианты решений; – продемонстрированы навыки проведения финансово-экономических расчетов с недостаточно аргументированными выводами и рекомендациями. Полнота и качество ответов на дополнительные вопросы: – даны в основном правильные ответы на уточняющие и дополнительные вопросы членов комиссии.
Оценка 3 (удовлетворительно)	Степень теоретической изученности темы ВКР: – не глубокое изложение основных теоретических положений и категорий; – работа характеризуется нелогичным и непоследовательным изложением теоретического материала; – содержит неграмотно изложенную теоретическую базу, поверхностный критический обзор литературных и нормативных источников; – в целом работа носит характер завершенного научного исследования. Практическая значимость: – обозначены проблемные вопросы по теме исследования, не проведен их анализ и не предложены варианты решений; – не продемонстрированы навыки проведения финансово-экономических расчетов, обоснованных аргументированными выводами и рекомендациями. Полнота и качество ответов на дополнительные вопросы:

Шкала	Критерии оценивания
	– имелись очевидные затруднения при ответе на дополнительные вопросы членов комиссии.
Оценка 2 (неудовлетворительно)	Степень теоретической изученности темы ВКР: – отсутствует изложение основных теоретических положений и категорий по теме исследования; – работа характеризуется нелогичным и непоследовательным изложением теоретического материала; – содержит неграмотно изложенную теоретическую базу, отсутствует критический обзор литературных и нормативных источников; – работа не носит характер завершенного научного исследования. Практическая значимость: – работа не имеет практической значимости. Полнота и качество ответов на дополнительные вопросы: – не даны ответы на дополнительные вопросы членов комиссии.

3. Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций

Индикаторы компетенции	Оценки сформированности компетенций			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, имели место грубые ошибки	Минимально допустимый уровень знаний, допущено много негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, допущено несколько негрубых ошибок	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, без ошибок
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки	Продемонстрированы основные умения, решены типовые задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания, но не в полном объеме	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с негрубыми ошибками, выполнены все задания в полном объеме, но некоторые с недочетами.	Продемонстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных задач с некоторыми недочетами	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов
Характеристика сформированности	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для реше-	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений,	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и

компетенции	ния практических (профессиональных) задач.	навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач.	мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.	мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.
Уровень сформированности компетенций	Недостаточный	Достаточный	Средний	Высокий

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]