

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)
	Положение
ЮУрГАУ-П-05-02- 28/1-17	<i>О профессоре-консультанте</i>

СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА.....	3
3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ И РЕЖИМ РАБОТЫ ПРОФЕССОРА- КОНСУЛЬТАНТА	4
4. ОПЛАТА ТРУДА	4
5. РАСТОРЖЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА	5



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-05-02-
28/1-17

О профессоре-консультанте

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в целях использования в научно-образовательном процессе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (далее – Университет) опыта высококвалифицированных научно-педагогических кадров – профессоров Университета для обеспечения преемственности в учебном и научном процессах, подготовки научно-педагогических кадров для Университета.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудовым кодексом РФ, а также Уставом Университета и другими нормативными правовыми актами.

1.3. Требования для замещения должности профессора-консультанта Университета определяются настоящим Положением.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА

2.1. Должность профессора-консультанта Университета вводится в штатное расписание на основании решения Ученого совета по рекомендации коллектива структурного подразделения, в котором работает профессор, и утверждается приказом ректора.

2.2. Профессор-консультант входит в штат структурного подразделения с направлением научной деятельности и может занимать 0,25 или 0,5 ставки профессора-консультанта согласно штатному расписанию.

2.3. Прием и перевод на должность профессора-консультанта осуществляется в соответствии с действующим законодательством (без прохождения процедуры конкурсного отбора).

2.4. Профессор переводится на должность профессора-консультанта на основании личного заявления и письменной рекомендации коллектива структурного подразделения в котором работает.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)
	Положение
ЮУрГАУ-П-05-02- 28/1-17	<i>О профессоре-консультанте</i>

2.5. На должность профессора-консультанта могут быть приняты лица, имеющие ученую степень доктора наук и ученое звание, а также стаж работы не менее 20 лет в сфере научной и педагогической деятельности, являющиеся членами диссертационных советов, участвующие в различных формах научной экспертизы, имеющие другие достижения. На должность профессора-консультанта могут быть переведены с их согласия лица, работающие на постоянной основе в Университете и имеющие ученую степень доктора наук и ученое звание, отработавшие в Университете не менее 20 лет в штатной должности, являющиеся членами диссертационных советов, участвующие в различных формах научной экспертизы, имеющие другие достижения в сфере научной и педагогической деятельности.

2.6. Трудовой договор с профессором-консультантом заключается на срок до 5 лет. Ежегодный оплачиваемый отпуск профессора-консультанта составляет 28 календарных дней.

2.7. Профессор-консультант не может занимать административные должности в Университете.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ И РЕЖИМ РАБОТЫ ПРОФЕССОРА-КОНСУЛЬТАНТА

3.1. Профессор-консультант привлекается к работе в Университете, для подготовки научно-педагогических кадров в форме руководства научными исследованиями, научного руководства аспирантами и соискателями, консультирования докторантов, подготовки программ, учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов.

3.2. Профессор-консультант выполняет должностные обязанности в соответствии с трудовым договором и планом структурного подразделения.

4. ОПЛАТА ТРУДА

4.1. Оплата труда профессора-консультанта производится в соответствии с условиями трудового договора, установленного должностного оклада, доплат и надбавок, предусмотренных для оплаты труда.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-05-02-
28/1-17

О профессоре-консультанте

4.2. Оплата труда по должности профессора-консультанта осуществляется за счет внебюджетных средств Университета.

5. РАСТОРЖЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

5.1. Трудовой договор с профессором-консультантом прекращается по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-05-02-
28/1-17

О профессоре-консультанте

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработчик Начальник Управления
по кадровой политике

Кузнецова Е.Н.
«17» 04 2017г.

Проректор-директор Института
ветеринарной медицины

Юдин М.Ф.
«17» 04 2017г.

Проректор-директор Института
агроинженерии

Сазонов К.А.
«17» 04 2017г.

Директор-Института агроэкологии -
филиал ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Панфилов А.Э.
«17» 04 2017г.

Проректор по финансовой и
экономической работе

Черепухина С.В.
«17» 04 2017г.

Начальник
Управления по организационно-
правовой работе

Гончаренко А.М.
«17» 04 2017г.

Председатель первичной
профсоюзной организации

Кулакова Т.И.
«17» 04 2017г.



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Южно-Уральский государственный аграрный университет»
 (ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ)

Положение

ЮУрГАУ-П-05-02-
28/1-17

О профессоре-консультанте

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшиф- ровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	заменен ных	новых	анулиро- ванных					

